

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME DI N. 1 "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO", CAT. D, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL T.U.E.L., DA ASSEGNARE AL SERVIZIO URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AL PERSONALE

In esecuzione della propria Determinazione n. 18 del 05.12.2019, con cui si è provveduto ad approvare:

- lo schema di avviso pubblico per la selezione pubblica per il conferimento - ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 – dell'incarico a tempo determinato, part time (12 ore) di Istruttore Direttivo Tecnico – Categoria D, posizione economica D1;
- la domanda di partecipazione;

Visti:

- il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e in particolare l'articolo 110, comma 1;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- i CCNL vigenti del comparto Regioni ed Enti Locali;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per l'assunzione, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del T.U.E.L., a tempo determinato, part time (12 ore) della durata del mandato elettorale del Presidente dell'Unione Montana Valli Curone, Grue, Ossoona, di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria D, Pos. Ec. D1, DA ASSEGNARE AL SERVIZIO URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI;

1. OGGETTO DELL'INCARICO

L'Istruttore Direttivo Tecnico sarà assegnato al Servizio Urbanistico e lavori pubblici dell'Unione Montana Valli Curone, Grue e Ossoona con coordinamento con i comuni facenti parte dell'Unione.

Alle figure specialistiche, in possesso di specifici ed adeguati titoli di studio, abilitazioni professionali, competenze e comprovata e pluriennale esperienza nell'ambito di attività di seguito descritte verrà affidato il presidio delle seguenti di attività rientranti nelle competenze del settore in argomento indicate in via esemplificativa come di seguito:

- Responsabile Centrale Unica di Committenza dell'Unione, Progettazione, direzione dei lavori, elaborazione computi metrici estimativi, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, nonché responsabilità unica dei procedimenti di concessione e appalti di lavori per interventi di manutenzione, restauro e ristrutturazione o nuova costruzione;

- coordinamento di progetti strategici di investimento di particolare complessità anche in relazione alle attività tecnico-giuridiche relative ai finanziamenti da parte di enti ed istituzioni;
- membro esperto di commissioni di gara riferite ad appalti aggiudicati con l'offerta economicamente più vantaggiosa;
- . cura dei rapporti con altri Enti pubblici e privati (in via esemplificativa Sovrintendenza Beni Culturali, Provincia, Regione, ASL, ecc...)
- competenze in materia di protezione civile, pubblici spettacoli, beni vincolati, prevenzione incendi, commissione paesaggistica

2. TRATTAMENTO ECONOMICO

Al soggetto incaricato spetterà il trattamento economico previsto dal vigente CCNL per il personale inquadrato nella categoria D, posizione economica D1, comprensivo di ogni onere anche a carico dell'Ente.

3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE E COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE

Per la partecipazione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) essere:

- cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

- oppure essere familiari di un cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria;

b) possedere uno dei seguenti titoli di studio:

- Laurea quinquennale vecchio ordinamento (previgente al DM 509/99) in: Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile, Ingegneria Edile-Architettura o lauree equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale 09/07/2009 pubblicato nel GU n. 233 del 07/10/2009; Alla procedura selettiva possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero o di titolo estero conseguito in Italia, riconosciuto equipollente ad una delle lauree sopra indicate ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi secondo la vigente normativa;

c) abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto;

d) godimento dei diritti civili e politici. I cittadini non italiani devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (ove compatibile questa norma si applica anche ai titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria);

e) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

f) idoneità fisica all'impiego;

g) conoscenza della lingua inglese;

h) patente di guida di tipo, cat. "B";

- i) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- l) insussistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di rapporti di impiego con la pubblica amministrazione;
- m) inesistenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- n) non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio;
- o) (per i cittadini non italiani) adeguata conoscenza della lingua italiana; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine indicato nel presente bando per la presentazione della domanda d'ammissione.

- COMPETENZE RICHIESTE

Le competenze tecniche richieste sono le seguenti:

- Conoscenza della disciplina di funzionamento degli Enti Locali e della normativa collegata;
- Competenze tecnico-specialistiche nelle tematiche, nelle attività e nelle linee di intervento che afferiscono ai procedimenti amministrativi, alla normativa in materia di Lavori Pubblici, Edilizia Privata, Edilizia Pubblica ed Urbanistica;
- Conoscenza della Normativa in materia di contratti (appalti) di lavori pubblici, forniture e servizi (Codice dei contratti pubblici – D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- aver ricoperto incarichi, per almeno 2 anni, con funzioni attinenti il posto da ricoprire, presso una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

4. DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria, gli aspiranti devono redigere domanda, in carta libera e in conformità al fac-simile allegato al presente bando.

Nella domanda, indicate le generalità e la richiesta di partecipazione alla selezione, i candidati dovranno dichiarare sotto la loro personale responsabilità:

- a) luogo e data di nascita;
- b) domicilio o recapito (indirizzo completo) al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso, con l'indicazione del numero telefonico e dell'indirizzo di posta elettronica certificata;
- c) comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- d) possesso di tutti i requisiti indicati nel bando e prescritti per l'ammissione alla selezione;
- e) la dichiarazione di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali nel rispetto del GDPR UE 679/2016 e nelle forme previste dal bando di selezione.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione. Non è richiesta l'autenticazione della firma.

5. ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati:

- il Curriculum Vitae del candidato dal quale si possano desumere in particolare tutte le informazioni riguardo alle competenze professionali richieste dal bando;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

6. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, firmata in calce e corredata della documentazione richiesta, dovrà essere indirizzata all'UNIONE MONTANA VALLI CURONE GRUE E OSSONA, Piazza IV novembre n. 12 - 15059 Monleale (AL) e fatta pervenire con una delle seguenti modalità:

1. Consegna a mano direttamente all'Ufficio protocollo del l'Unione Montana.

La data di presentazione è comprovata dal numero di protocollo assegnato dall'ufficio e rilasciato a colui che presenta la domanda.

Sul frontespizio della busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER N. 1 "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO", CAT. D, POS. EC. D1, A TEMPO DETERMINATO E PIENO, AI SENSI DELL'ART. 110 DEL T.U.E.L. DA ASSEGNARE SERVIZIO URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI";

2. Trasmissione mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata all'Unione Montana – Servizio Amministrativo, Ufficio Segreteria dell'Unione Montana Valli Curone, Grue e Ossona Piazza IV Novembre n. 12 – 15059 Monleale (AL).

Sul frontespizio della busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER N. 1 "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO", CAT. D, POS. EC. D1, A TEMPO DETERMINATO E PIENO, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL T.U.E.L. DA ASSEGNARE AL SERVIZIO URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI";

3. A mezzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) al seguente indirizzo: unionevalcuronegrue@pec.it

avente ad oggetto "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER N. 1 "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO", CAT. D, POS. EC. D1, A TEMPO DETERMINATO E PIENO, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL T.U.E.L. DA ASSEGNARE al SERVIZIO URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI".

Tale modalità di presentazione della domanda di partecipazione sarà considerata valida solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata e intestata (ossia direttamente riconducibile) al candidato. Tutti i documenti dovranno essere trasmessi in un unico file in formato "PDF".

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali ritardi o disagi postali e elettronici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Resta pertanto esclusa qualsiasi altra forma di presentazione, compreso fax e posta elettronica non certificata o P.E.C. non intestata al candidato. La spedizione della domanda con modalità diverse dall'invio al protocollo generale, a mezzo raccomandata a/r ovvero mediante posta elettronica certificata (P.E.C.) alle condizioni sopra esposte, nonché in difetto dei requisiti formali previsti dal presente bando, comporterà l'esclusione dalla selezione.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato perentoriamente **per le ore 12.00 del 30 dicembre 2019**. Qualora il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso è automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

I soggetti che inviano la domanda attraverso il servizio postale si assumono ogni responsabilità circa il recapito del plico presso il protocollo del Comune entro i termini assegnati per i quali farà fede la data di effettiva ricezione da parte del Comune e non quella dell'Ufficio postale accettante.

Per l'invio a mezzo di posta elettronica certificata farà fede la data e ora di consegna alla casella dell'Ente. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il modulo da utilizzare per la presentazione delle domande di concorso è reso fruibile (Allegato A) in formato word e il suo utilizzo è tassativo. Il modulo deve essere compilato in ogni parte e trasmesso senza che la struttura venga in nessun modo modificata pena l'inammissibilità alla selezione. Al modello di domanda così compilato dovrà essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità, oltre al Curriculum Vitae.

Sono irricevibili le domande:

- a) inoltrate da casella PEC non corrispondente a quella personale del partecipante alla selezione;
- b) trasmesse oltre i termini su indicati;
- c) pervenute con modalità diversa da quelle sopra descritte.

7. PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione è effettuata da una Commissione composta da tre membri esperti di provata competenza, in relazione al profilo richiesto nel presente bando,

La commissione verifica il possesso da parte dei candidati dell'esperienza pluriennale e della specifica professionalità nelle materie attinenti al profilo richiesto, attribuendo un punteggio da 0 a 100 al curriculum di ciascuno.

la Commissione, nei limiti dei punteggi minimi e massimi fissati da 0 a 100 per il curriculum, applicherà i seguenti parametri di valutazione:

A) professionalità (fino ad un massimo di punti 20), determinata da:

- titolo di studio punti 10 (da assegnare in proporzione al voto);
- Master universitari attinenti (max 4);
- Corsi universitari professionalizzanti attinenti (max 2 punti);
- Iscrizione ad ulteriori albi professionali attinenti (max punti 2);
- pubblicazioni attinenti 0,50 punti per ogni pubblicazione (max punti 2).

B) Esperienza (fino ad un massimo di punti 80) maturata in attività ritenute fondamentali in quanto attinenti al posto.

I candidati che nella valutazione del curriculum otterranno almeno 70 punti saranno ritenuti idonei ed ammessi al colloquio.

Per la valutazione del colloquio la Commissione dispone di altri 100 punti.

Il colloquio consiste nella formulazione di quesiti volti ad accertare le conoscenze tecniche e a valutare la motivazione e le competenze, sia di natura tecnica che trasversali, richieste dalla posizione di lavoro e specificate nel presente bando. L'idoneità al colloquio si ottiene con almeno 70 punti.

I colloqui si terranno in data 9 gennaio 2020 ore 11,00 presso la sede dell'Unione Montana Piazza IV Novembre, n. 12 MONLEALE (AL)

8.PUBBLICAZIONE

Copia integrale del presente avviso viene pubblicata:

- a) all'Albo dell'Ente;
- b) nella home page del sito internet istituzionale dell'Ente.

9.NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico in oggetto, laddove non ritenga alcuno dei partecipanti idoneo allo svolgimento dello stesso. Si riserva, altresì, la facoltà, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente avviso pubblico di selezione. Ogni altra informazione relativa al presente avviso potrà essere richiesta al Servizio Amministrativo, Ufficio Segreteria, al n. 0131-80191 email: info@unionevalcuronegrue.it

Il presente avviso costituisce lex specialis della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva, alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali.

Monleale, lì 05.12.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AL PERSONALE UNIONE MONTANA

COSENTINO D.SSA MARIA



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Cosentino D.Ssa Maria".